

LISTA DE NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO

Unidade	Necessidade de Desenvolvimento
DGP	<ol style="list-style-type: none">01. Desenvolver ensino, pesquisa e extensão nas diversas áreas do conhecimento02. Desenvolver conhecimentos técnico, administrativo e de gestão relacionados ao ambiente organizacional03. Utilizar os Sistemas Integrados de Gestão da UnB (SIG-UnB)04. Realizar o atendimento ao público interno e externo05. Realizar o atendimento em língua estrangeira06. Realizar os procedimentos relativos a aposentadoria e pensão07. Elaborar editais de concurso público e de seleção simplificada08. Liderar equipes e mediar conflitos09. Avaliar as condições de saúde, segurança e riscos do ambiente de trabalho10. Realizar registros financeiros de pessoal11. Realizar registros de pessoal12. Gerenciar equipes em Programa de Gestão e Desempenho13. Gerir e acompanhar o desenvolvimento na carreira dos servidores da instituição14. Planejar e organizar as atividades de trabalho15. Elaborar ações de desenvolvimento para os servidores da instituição16. Descrever a estrutura da Universidade, aspectos históricos, normas e demais regulamentos que orientam a vida funcional do servidor na instituição17. Realizar a coleta e análise dos dados quantitativos e qualitativos da instituição18. Realizar perícias judiciais de insalubridade e/ou periculosidade19. Elaborar subsídios para processos judiciais20. Elaborar e desenvolver projetos de pesquisa21. Realizar atividades de operação, manutenção, assistência, assessoria, fiscalização, perícia e suporte técnico nos laboratórios22. Realizar primeiros socorros e combate a incêndios

LISTA DE NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO

Unidade	Necessidade de Desenvolvimento
DPO	<ul style="list-style-type: none">23. Definir a estrutura formal da unidade24. Mapear e simplificar os processos institucionais25. Atuar no serviço público conforme princípios de ética e integridade26. Elaborar o planejamento da unidade/instituição27. Realizar a gestão de riscos28. Realizar a avaliação institucional29. Realizar análise e gestão orçamentária da instituição
DEG	<ul style="list-style-type: none">30. Gerir cursos de graduação31. Utilizar práticas pedagógicas inovadoras no ensino
DPI	<ul style="list-style-type: none">32. Utilizar os instrumentos associados ao Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado33. Analisar processos de patente34. Elaborar e gerir projetos acadêmicos
DAC	<ul style="list-style-type: none">35. Promover a saúde mental da comunidade acadêmica36. Realizar a vigilância epidemiológica da comunidade acadêmica37. Realizar a avaliação socioeconômica dos estudantes38. Realizar o acolhimento psicossocial dos estudantes39. Realizar o acompanhamento acadêmico dos estudantes cadastrados na DACES/DAC40. Formar docentes na perspectiva da inclusão e do Desenho Universal41. Realizar o atendimento em LIBRAS

LISTA DE NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO

Unidade	Necessidade de Desenvolvimento
DAF	<p>42. Realizar processos de licitação, contratos e convênios, conforme Lei nº 14.133/2021 e outras legislações correlatas</p> <p>43. Realizar a compra de bens e serviços</p> <p>44. Realizar análise e gestão financeira e contábil da unidade/instituição</p> <p>45. Formalizar, executar e prestar contas de Termo de Execução Descentralizada - TED</p> <p>46. Gerir o patrimônio mobiliário</p> <p>47. Catalogar materiais em conformidade com a Instrução de Catalogação de Materiais</p> <p>48. Aprimorar conhecimentos dos processos de seleção e avaliação do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC), bem como gestão, fiscalização e controle de Organizações da Sociedade Civil (OSC).</p>
DEX	49. Gerir ações de extensão
DPG	50. Gerir cursos de pós-graduação
STI	<p>51. Desenvolver soluções em TIC</p> <p>52. Utilizar os sistemas e ferramentas de suporte e atendimento em TIC</p> <p>53. Utilizar sistemas de comunicação</p> <p>54. Gerir bancos de dados institucionais com base em Business Intelligence</p> <p>55. Gerir conteúdo dos sites institucionais da UnB</p>
UnBTV	<p>56. Desenvolver projetos de audiovisual de rádio e televisão</p> <p>57. Elaborar material audiovisual</p>
SECOM	<p>58. Relacionar-se com órgãos de imprensa sobre assuntos institucionais</p> <p>59. Gerir a informação e a comunicação da unidade/instituição</p> <p>60. Redigir e instruir os documentos conforme as orientações institucionais</p> <p>61. Planejar o mix de comunicação da unidade/instituição</p>

LISTA DE NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO

Unidade	Necessidade de Desenvolvimento
SDH	<p>62. Atuar conforme os princípios da Política de Direitos Humanos da UnB</p> <p>63. Mediar Conflitos</p> <p>64. Conhecer a Diversidade de povos indígenas, a importância da UnB na gestão territorial dos povos indígenas e respeito as práticas e rituais dos povos indígenas</p>
PRC	<p>65. Realizar a fiscalização de contratos</p> <p>66. Realizar a segurança patrimonial e vigilância da comunidade acadêmica</p>
AAMC	67. Atuar em processos administrativos disciplinar, de responsabilização e congêneres
CERI	68. Realizar eventos institucionais
CEAD	<p>69. Utilizar a Inteligência Artificial como ferramenta de apoio ao ensino, pesquisa e extensão</p> <p>70. Planejar cursos com carga horária a distância</p> <p>71. Usar recursos tecnológicos de plataformas virtuais de aprendizagem</p>
BCE	<p>72. Administrar o acervo físico e digital da instituição</p> <p>73. Utilizar normas de direitos autorais</p>
ACE	<p>74. Gerir e preservar os documentos institucionais</p> <p>75. Elaborar documentos institucionais no SEI</p> <p>76. Tratar dados conforme a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)</p>
SEMA	<p>77. Realizar a gestão de resíduos perigosos</p> <p>78. Aplicar conceitos de sustentabilidade na realização de compras</p> <p>79. Elaborar Planos de Logística Sustentável</p>